



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Università degli Studi di Perugia D.R. N.

2656

Oggetto:
Emanazione del
Regolamento del
Centro Universitario
di Microscopia
Elettronica.

Il Rettore

Vista la delibera del Senato Accademico della seduta in data 22-10-1999 con cui è stata deliberata la conformità del Regolamento interno del Centro di Microscopia Elettronica (C.U.M.E.) allo Statuto dell'Università ed al Regolamento Generale di Ateneo;

Visto il verbale del Consiglio del C.U.M.E. della riunione in data 6-11-2007 con cui il Consiglio medesimo ha deliberato alcune modifiche al proprio Regolamento, al fine di adeguarlo alle vigenti disposizioni statutarie e regolamentari di Ateneo e, precisamente, agli articoli: Art. 4 "Composizione e funzione del Consiglio"; Art. 6 "Il Direttore"; Art. 7 "Personale del Centro e criteri di massima per l'organizzazione del lavoro" - *abrogato*; Art. 8 "Finanziamenti" - *abrogato*; Art. 9 "Sede del Centro" - *abrogato*, con conseguente scorrimento della numerazione degli articoli;

Vista la delibera del Senato Accademico della seduta in data 20-11-2007 con cui sono state approvate le suddette modifiche;

DECRETA

Di emanare il Regolamento del Centro di Microscopia Elettronica (C.U.M.E.) con le modifiche evidenziate in grassetto, nel testo di seguito indicato.

REGOLAMENTO DEL CENTRO UNIVERSITARIO DI MICROSCOPIA ELETTRONICA (C. U. M. E.)

Art. 1

(Ambito di operatività del presente regolamento)

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione, il funzionamento e la gestione del Centro Universitario di Microscopia Elettronica dell'Ateneo di Perugia (CUME).

Art. 2

(Finalità del Centro)

1. Il Centro Universitario di Microscopia Elettronica (CUME) è un Centro di servizio di Ateneo avente la primaria finalità di fornire prestazioni alle strutture universitarie per lo svolgimento di ricerca nel campo della microscopia elettronica e di altre microscopie a mezzo della strumentazione di cui dispone (vedi Allegato 1).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

2. Il CUME fornisce anche prestazioni per soddisfare analoghe esigenze da parte di Istituzioni o Enti extra universitari ed industrie che ne facciano richiesta sia nella forma di prestazioni occasionali a tariffario, stipula contratti e convenzioni compatibilmente con le direttive istituzionali e secondo le modalità definite dagli organi accademici competenti.
3. Il CUME promuove e favorisce la cultura in collaborazione con le strutture didattiche e scientifiche dell'Ateneo, nell'ambito delle tematiche di suo interesse, mediante corsi, seminari e convegni, anche con lo scopo dell'aggiornamento del personale del Centro.
4. Il CUME persegue una politica di gestione e di sviluppo che gli consenta di usufruire degli ultimi ritrovati della tecnica quanto a strumentazione disponibile e modalità operative, per trasferire all'utenza la possibilità di mantenere una elevata qualità della ricerca.
5. Il CUME si propone inoltre quale sede di aggregazione di iniziative d'Ateneo aventi analoghe finalità anche in altri campi di applicazione, volte all'acquisizione e alla gestione di apparecchiature di particolare complessità e rilievo, tali da rivestire un interesse ampio e multidisciplinare ed altrimenti non accessibili alle singole strutture di ricerca dell'Ateneo. Il Centro può articolarsi in diversi laboratori, ciascuno dedicato ad una particolare tecnologia d'indagine comprendente uno o più strumenti affini.
6. La politica di sviluppo del Centro persegue infine l'acquisizione di quegli strumenti disponibili nell'Ateneo, la cui utilizzazione ricalchi le finalità del Centro e di cui le singole strutture di Ateneo non possano farsi carico a causa degli alti costi di gestione e della scarsa resa di utilizzo; sempreché necessari a colmare una richiesta di utilizzo da parte degli utenti del Centro e sufficiente a garantirne l'economicità di gestione.

Art. 3

(Organi del Centro)

Sono organi del Centro il Consiglio, la Giunta, il Direttore.

Art. 4

(Composizione e funzioni del Consiglio)

Il Consiglio è composto dal Direttore e da 12 membri, di cui 11 rappresentanti eletti nell'ambito delle aree di cui all'allegato A1) dello Statuto di Ateneo, così ripartiti:

n°2 Rappresentanti per l'Area N° 1: **Scienze Matematiche e Informatiche, Scienze Fisiche, Ingegneria Civile ed Architettura, Ingegneria Industriale e dell'Informazione** - settori scientifici: **MAT, INF, FIS, ICAR, ING - IND, ING - INF**

n°3 Rappresentanti per l'Area N° 2: **Scienze della Terra. Scienze agrarie e veterinarie** - settori scientifici: **GEO, AGR, VET**



ne facciano richiesta scritta, o trasmessa con mezzi telematici, al Direttore con l'indicazione degli argomenti da trattare.

Il Direttore è tenuto a riunire la Giunta entro 30 giorni dalla richiesta o nel più breve tempo utile per la trattazione degli argomenti oggetto della richiesta di convocazione.

Art. 6

(Il Direttore)

Ai sensi dell'Art. 12, comma 4 del Regolamento Generale di Ateneo, il Rettore, sentiti il Consiglio del Centro e il Senato Accademico, nomina il Direttore.

Il Direttore resta in carica **quattro** anni e non può ricoprire l'ufficio consecutivamente per più di due volte.

Il Direttore:

- a. ha la rappresentanza del Centro e la responsabilità della gestione amministrativa e contabile;
- b. provvede all'ordinazione delle spese e dispone il pagamento delle fatture, nell'osservanza delle norme che regolano l'amministrazione e la contabilità;
- c. è consegnatario dei beni mobili inventariati;
- d. è consegnatario responsabile dei beni immobili;
- e. Convoca e presiede la Giunta ed il Consiglio;
- f. Cura l'esecuzione dei relativi deliberati;
- g. Esercita tutte le altre attribuzioni che gli sono riconosciute dalle leggi, dallo Statuto e dai Regolamenti;
- h. Il Direttore convoca altresì il Consiglio su richiesta scritta di almeno cinque dei suoi membri, indicante gli argomenti da trattare. Il Direttore è tenuto a riunire il Consiglio entro 30 giorni dalla data della richiesta o nel termine più breve utile alla discussione degli argomenti da trattare.
- i. **Il Direttore nomina il Vice - Direttore tra i docenti di I e II fascia presenti nel Consiglio con l'incarico di sostituirlo in caso di assenza o temporaneo impedimento. Il Vice - Direttore decade dalla sua funzione al termine del mandato del Direttore e, in caso di sue dimissioni, resta in carica fino alla nomina del nuovo.**

Art. 7

(Regolamento di funzionamento)

Il Direttore, coadiuvato dalla Giunta, propone norme concernenti il funzionamento del Centro per quanto riguarda:

1. le modalità di accesso e di prenotazione dei turni da parte degli utenti;
2. il tariffario delle prestazioni;
3. l'orario di servizio e la turnazione del personale del Centro;
4. ogni altra norma di funzionamento del Centro e delle sue attrezzature volta a rendere il servizio più efficiente e fruibile da parte dell'utenza.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Art. 8

(Norma comune)

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si applicano le norme dello Statuto e del Regolamento Generale di Ateneo.

Allegato 1)

Dotazione strumentale del CUME

n°1 Microscopio Elettronico a Scansione (SEM) Philips XL30 con Spettrometro per Microanalisi EDS (DX4 EDAX)

n°1 Microscopio Elettronico in Trasmissione (TEM) Philips 400-T con Spettrometro per Microanalisi EDS (EDAX 9009) e portacampione goniometrico per la diffrazione elettronica.

n°1 Microscopio Elettronico in Trasmissione (TEM) Philips EM 208 per ricerche su materiali biologici con telecamera e sistema di acquisizione ed elaborazione delle immagini digitali.

n°1 Microscopio confocale a fluorescenza Zeiss.

Perugia

28 NOV. 2007

Il Rettore

Prof. Francesco BISTONI

Per copia conforme all'originale
SEGRETERIA DIREZIONE AMMINISTRATIVA



Ripartizione
Affari Legali

Palazzo Murena
Piazza dell'Università 1
06123 Perugia

Area: Affari Generali
Ufficio: Affari Generali

Tel: +39 075 585 2365-2396
Fax: +39 075 585 2082
E-mail: aff-gen@unipg.it